



GENVIA

OFFRE D'EMPLOI

Attaché de Direction H/F

Avril 2022



GENVIA

Chez Genvia, notre mission est d'accompagner les organisations internationales et l'industrie dans la transition énergétique, afin de leur permettre d'atteindre les objectifs de décarbonisation et de Net-Zéro à l'échelle mondiale.

Nous sommes convaincus que l'hydrogène décarboné est une solution pérenne et vertueuse pour notre planète, notre quotidien et pour les prochaines générations. Au-delà de la vision, c'est bien la capacité de réalisation qui compte. C'est pourquoi nous recrutons des talents, à tout poste, qui adhèrent à cette vision et contribuent à la réussite de ce projet.

Si vous aussi, vous souhaitez vous engager dans un projet :

- > innovant et qui a du sens,
- > qui permet d'apporter des réponses à la transition énergétique grâce à l'hydrogène décarboné,
- > au sein d'une équipe bienveillante autant que performante, qui partage au quotidien un objectif commun,

Alors rejoignez-nous !

A propos de Genvia

Joint-venture créée en 2021 de Schlumberger, du CEA, de Vinci Construction, de Vicat et de l'AREC, nous développons et fabriquons des électrolyseurs haute température pour la production d'hydrogène décarboné et abordable, le stockage d'énergie et les applications de carburant à grande échelle.

C'est au coeur de l'un de nos centres d'excellences que nous recherchons notre prochain(e) Attaché(e) de Direction en contrat à durée déterminée.

Collaborateur(rice) privilégié(é) de la Présidente de la société GENVIA, vous aurez pour missions principales de l'accompagner dans son quotidien :

- > Vous planifierez, coordonnerez et synchroniserez ses interventions et représentations.
- > Vous organiserez, en lien avec notre chargée de communication, l'ensemble des événements (colloques, conférences, salons...).
- > Vous effectuez des travaux de recherche bibliographique et préparez les revues de documents.
- > Vous avez les qualités rédactionnelles indéniables qui vous permettront de rédiger les comptes rendus et suivis d'activité de la Présidente GENVIA.

Vous êtes diplômé(e) débutant(e) d'école de Commerce ;

Vous disposez de très bonnes capacités d'analyses et de synthèse ;

Vous avez le sens de l'organisation et de l'anticipation ;
Vous êtes dynamique et réactif ;

Vous maîtriser l'anglais à l'oral et à l'écrit.

Alors vous êtes la personne de confiance que nous recherchons.

Candidature à envoyer à info@genvia.com